|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区域 | 卫生方面 | 安全方面 | 备注 |
| 办公室 | ①室内及楼道卫生是否干净整洁；②绿植摆放是否有序，是否修剪。 | ①是否违规使用大功率电器；②是否在楼内为电动车电池充电；③电脑、打印机是否长期待机不关闭；④是否关闭工位电源和门窗。 |  |
| 资料室 | ①物品堆放是否杂乱；②是否长期无人清洁；③有无存放自行车等私人物品。 | ①有无专人管理；②是否存在私搭乱改用电线线路现象；③是否乱堆乱放易燃物；④有否存在违规使用大功率电器现象。 |  |
| 公共区域 | ①环境卫生是否干净整洁，有无死角。 | ①杂草是否按时清理；②有无树枝、铁丝等危险物；③消防系统、空调系统、水电暖系统等公用设备是否维护检修，有无安全隐患。 |  |
| 车辆 | ①车辆内外是否干净整洁；②有无乱停乱放现象。 | ①是否严格落实公务车和网约车使用制度；②公务车辆是否按要求封存；③车况是否良好，有无正常维护保养；④灭火器、三脚架等工具是否齐全。 |  |

“五一”节前安全卫生工作检查明细